

SPRÁVA STÁTNÍCH HMOTNÝCH REZERV
Šeříková 616/1, 150 85 Praha 5

POSTUP PŘI VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ NA OBSAZENÍ VOLNÉHO SLUŽEBNÍHO MÍSTA NEBO OBSAZENÍ VOLNÉHO SLUŽEBNÍHO MÍSTA PŘEDSTAVENÉHO DLE ZÁKONA 234/2014 Sb. O STÁTNÍ SLUŽBĚ
(dále jen ZSS)

Žádost

- Žádost o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo jmenování na služební místo představeného se podává služebnímu orgánu (§ 24 odst. 3 a 4 ZSS), písemně v českém jazyce (§ 24 odst. 8 ZSS). Žádost, spolu s požadovanými přílohami, je nutno doručit nejpozději v termínu uvedeném v oznámení o vyhlášení výběrového řízení do podatelny Správy státních hmotných rezerv. Žádosti podané po tomto termínu nejsou do výběrového řízení zařazeny. Náležitosti žádosti a seznam požadovaných příloh je uveden v každém oznámení o vyhlášení výběrového řízení.
- Žadatel, který dosud není ve služebním poměru, žádá o přijetí do služebního poměru a současně o zařazení na konkrétní služební místo nebo o jmenování na konkrétní služební místo představeného (§ 24 odst. 4 ZSS).
- Žadatel, který je státním zaměstnancem, nežádá o přijetí do služebního poměru, ale podává žádost o zařazení na konkrétní služební místo nebo o jmenování na konkrétní služební místo představeného (§ 24 odst. 3 ZSS).
- Doručené žádosti jsou zaevidovány a uloženy v podatelně služebního orgánu až do uplynutí lhůty pro podávání žádostí.

Hodnocení žádostí

- Otevíráním obálek služební orgán pověřuje pracovníky služebního úřadu.
- Po uplynutí lhůty pro podání žádostí pověřený pracovník otevře obálky se žádostmi a u jednotlivých žádostí posuzuje, zda žadatelé splňují předpoklady pro účast ve výběrovém řízení resp. pro to, aby byli pozváni k pohovoru, nebo zda existují důvody pro vyřazení žádosti (§ 27 odst. 2 ZSS).
- Pokud žádost nemá některou z požadovaných náležitostí, nebo není přiložena některá z listin prokazující splnění předpokladů a požadavků podle § 25 ZSS (kromě požadavku způsobilosti seznamovat se s utajovanými informacemi), nebo je žádost nesrozumitelná, nebo ze žádosti není patrné, kdo ji podal nebo čeho se domáhá, je to důvodem pro vyřazení žádosti (§ 27 odst. 2 ZSS) z výběrového řízení.
- Důvodem k vyřazení žádosti, jde-li o výběrové řízení na služební místo představeného, je též nedoložení listin prokazujících požadavek praxe, popř. nesplnění požadavku praxe, nedoložení čestného prohlášení podle § 4 odst. 3 lustračního zákona, nedoložení osvědčení podle § 4 odst. 1 lustračního zákona (lze akceptovat, pokud žadatel k žádosti doloží alespoň doklad o tom, že o vydání osvědčení požádal – osvědčení však musí doložit nejpozději před rozhodováním služebního orgánu o výsledcích výběrového řízení).
- O otevírání obálek a hodnocení předpokladů pro účast ve výběrovém řízení je vyhotoven protokol (§ 18 odst. 2 SŘ) se závěrem, zda žádosti jednotlivých žadatelů obsahují všechny náležitosti a zda žadatel splnil všechny předpoklady pro to, aby byl pozván k pohovoru.
- Služební orgán nemá povinnost vyzvat žadatele k odstranění vad žádosti.
- Žadatel se o vyřazení své žádosti písemně vyrozumí.

Pohovor

- Pohovory probíhají před tříčlennou odbornou komisí, kterou jmenuje služební orgán.

- Výběrová komise provede pohovor se všemi žadateli, jejichž žádost nebyla vyřazena.
- O jednání výběrové komise se pořizuje záznam.
- Pokud se žadatel nemůže z důležitých důvodů pohovoru osobně účastnit (např. služební cesta nebo krátkodobá zdravotní indispozice), poskytne mu výběrová komise náhradní termín pohovoru, pokud se přesto k pohovoru opakovaně bez závažných důvodů a omluvy nedostaví, výběrová komise jej (i přes neprovedení pohovoru) vyhodnotí jako neúspěšného.

Ověření dokladů před konáním pohovoru:

- Pověřený pracovník bezprostředně před konáním pohovoru ověří u jednotlivých žadatelů, zda v souladu s § 26 odst. 2 ZSS doložili před pohovorem listiny osvědčující splnění předpokladů podle § 25 odst. 1 písm. a), e) a f) ZSS, pokud je již nepředložili spolu se žádostí (např. průkaz totožnosti, doklad o dosaženém vzdělání, lékařský posudek, osvědčení dle zákona o ochraně utajovaných informací, aj.)
- Jde-li o služební místo představeného, služební orgán dále ověří, zda žadatel předložil originál nebo ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 lustračního zákona. Pokud žadatel k žádosti doložil doklad o tom, že o vydání osvědčení požádal a u pohovoru sdělí, že osvědčení mu ještě nebylo vydáno, pohovor lze provést.

Pohovor a jeho obsah

- Pohovor je zaměřen na obor služby a plnění odborných předpokladů (§ 27 odst. 3 ZSS). Každý člen výběrové komise může žadateli klást otázky (znalostní, zaměřené na obor služby, otázky týkající se předchozí profesní dráhy žadatele).
- Otázky osobního charakteru, které s plněním odborných požadavků na konkrétní služební místo nesouvisí, jsou nepřípustné.
- Součástí pohovoru může být i ověření znalosti cizího jazyka, je-li požadována.
- Pohovor lze v souladu s § 27 odst. 4 ZSS doplnit písemnou zkouškou.

Hodnocení pohovoru a sestavení pořadí úspěšných a neúspěšných žadatelů

- Členové výběrové komise zachovávají rovný přístup k žadatelům, tj. rovnost v hodnocení a hodnotí každého žadatele objektivně.
- Správa státních hmotných rezerv provádí bodové hodnocení žadatelů (bližší podmínky hodnocení (bodové rozpětí) jsou součástí jednacího řádu výběrové komise).
- Po provedeném pohovoru každý člen výběrové komise hlasuje o tom, zda uchazeč uspěl či neuspěl, hlasování vychází z bodového hodnocení. O hlasování se pořizuje protokol dle § 134 odst. 3 SŘ. Protokol o hlasování je vyloučen z nahlížení do spisu.
- Výběrová komise dle § 28 odst. 3 ZSS vybírá z žadatelů, kteří ve výběrovém řízení uspěli, 3 nejvhodnější žadatele a sestavuje pořadí dalších žadatelů, kteří ve výběrovém řízení uspěli, a seznam žadatelů, kteří ve výběrovém řízení neuspěli.

Protokol o průběhu a výsledku výběrového řízení

- Výběrová komise po zhodnocení všech uchazečů vyhotoví protokol o průběhu a výsledku výběrového řízení, který obsahuje všechny náležitosti uvedené v § 164 odst. 3 ZSS, tj. označení služebního orgánu, oboru služby a služebního místa, kterého se výběrové řízení týkalo, jména a příjmení členů výběrové komise, výsledek provedeného výběrového řízení, datum vyhotovení, podpis všech členů výběrové komise, poučení o možnosti podat proti výsledku výběrového řízení námitky s uvedením lhůty pro jejich podání a komu se podávají.
- Stěžejním obsahem protokolu je uvedení jmen 3 nejvhodnějších žadatelů vybraných podle § 28 odst. 2 ZSS, kteří jsou v protokolu uvedeni v pořadí dle čísla žádosti, nikoli v pořadí, ve kterém se umístili. Další úspěšní uchazeči se uvedou již v pořadí, v jakém ve výběrovém řízení uspěli. Na závěr se uvede do protokolu seznam žadatelů, kteří ve výběrovém řízení neuspěli.
- Služební orgán v souladu s § 164 odst. 4 ZSS vyrozumí písemně žadatele o výsledku výběrového řízení. Přílohou vyrozumění je protokol o průběhu a výsledku výběrového řízení.