



ČR – Správa státních hmotných rezerv se sídlem v Praze 5, Šeříková 616/1

vyhlašuje výběrové řízení na pracovní místo

„HLAVNÍ ÚČETNÍ“

v Odboru ekonomickém v Oddělení účetnictví

Hlavní pracovní náplň

- vkládání účetních dokladů (jiných dokladů pohledávek a závazků, faktur, interních dokladů) do provozovaného informačního systému a jejich účtování. Provádění kontrol, párování a účtování bankovních výpisů. Účetní párování v úseku účetnictví vymezeném vedoucí oddělení;
- samostatná evidence, zpracování a účtování dokladů podmíněných pohledávek a závazků;
- účtování dokladů pokladny, faktur a jiných dokladů rekreačního střediska SSHR, včetně sumarizace odvodů a odpočtů DPH střediska;
- provádění finanční kontroly v rozsahu vymezeném vnitřním předpisem;
- provádění účetních kontrol v rámci měsíčních uzávěrek, odstraňování zjištěných nesprávností postupy předepsanými pro účetní opravy;
- vyhotovování předepsaných účetních deníků a knih a archivace veškerých účetních záznamů za spravovaný úsek účetnictví;
- spolupráce při dokladové inventarizaci a při sestavování účetních závěrek;
- a další činnosti uložené ředitelkou odboru nebo přímým představeným

Požadujeme

- minimálně středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou
- odborné zaměření ekonomického směru výhodou
- praxe v oboru vítána
- bezúhonnost

Ostatní dovednosti

- práce na PC, WORD, EXCEL, POWER POINT
- přesnost, spolehlivost, týmová práce

Nabízíme

- platové zařazení odpovídající příslušnému nařízení vlády ČR pro orgány státní správy (9. platová třída)
- jistotu zaměstnání v dobře fungující státní organizaci
- přátelský kolektiv
- zaměstnanecké výhody (stravenky, 5 týdnů dovolené, 5 dnů indispozičního volna)
- možnost využití pružné pracovní doby
- práci na dobu určitou s možností prodloužení na dobu neurčitou

Pracoviště

- Praha

Předpokládaný nástup – ihned nebo dle dohody.

Pracovní poměr na dobu určitou jednoho roku s možností prodloužení na dobu neurčitou.

Na žádost zaměstnance je možný i částečný úvazek. Vhodné i pro osoby se zdravotním postižením.

Kontakt: Soňa Slezáková, tel.: 222 806 303, mobil: 725 587 253

Písemné nabídky a životopis vč. přehledu o dosavadní praxi zasílejte na e-mailovou adresu: personalni@sshr.cz nebo písemně na adresu: **Správa státních hmotných rezerv**, Oddělení personální, Šeříková 616/1, 150 85 Praha 5 – Malá Strana.