

SPRÁVA STÁTNÍCH HMOTNÝCH REZERV
Šeříková 616/1, 150 85 Praha 5 – Malá Strana

**POSTUP PŘI VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ NA OBSAZENÍ VOLNÉHO SLUŽEBNÍHO MÍSTA
NEBO OBSAZENÍ VOLNÉHO SLUŽEBNÍHO MÍSTA PŘEDSTAVENÉHO
DLE ZÁKONA 234/2014 Sb., O STÁTNÍ SLUŽBĚ**

(dále jen „ZSS“)

Žádost

- Žádost o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo jmenování na služební místo představeného se podává služebnímu orgánu (§ 24 odst. 3 a 4 ZSS), písemně v českém jazyce (§ 24 odst. 9 ZSS). Žádost, spolu s požadovanými přílohami, je nutno **doručit nejpozději do posledního dne lhůty uvedené v oznámení o vyhlášení výběrového řízení** do podatelny Správy státních hmotných rezerv. Žádosti podané po tomto termínu nejsou do výběrového řízení zařazeny. Náležitosti žádosti a seznam požadovaných příloh je uveden v každém oznámení o vyhlášení výběrového řízení.
- Žadatel, který dosud není ve služebním poměru, žádá o přijetí do služebního poměru a současně o zařazení na konkrétní služební místo nebo o jmenování na konkrétní služební místo představeného (§ 24 odst. 4 ZSS).
- Žadatel, který je státním zaměstnancem, nežádá o přijetí do služebního poměru, ale podává žádost o zařazení na konkrétní služební místo nebo o jmenování na konkrétní služební místo představeného (§ 24 odst. 3 ZSS).
- Doručené žádosti jsou zaevidovány a uloženy v podatelně služebního orgánu až do uplynutí lhůty pro podávání žádostí.

Hodnocení žádostí

- Otevíráním obálek služební orgán pověřuje zaměstnance služebního úřadu.
- Po uplynutí lhůty pro podání žádostí pověřený zaměstnanec otevře obálky se žádostmi a u jednotlivých žádostí posuzuje, zda žadatelé splňují předpoklady pro účast ve výběrovém řízení, resp. pro to, aby byli pozváni k pohovoru, nebo zda existují důvody pro vyřazení žádosti (§ 27 odst. 2 ZSS).
- Pokud žádost nemá některou z požadovaných náležitostí, nebo není přiložena některá z listin prokazující splnění předpokladů a požadavků podle § 25 ZSS (kromě požadavku způsobilosti mít přístup k utajovaným informacím), nebo je žádost nesrozumitelná, nebo ze žádosti není patrné, kdo ji podal nebo čeho se domáhá, je to důvodem pro vyřazení žádosti (§ 27 odst. 2 ZSS) z výběrového řízení.
- Důvodem k vyřazení žádosti, jde-li o výběrové řízení na služební místo představeného, je též nedoložení listin prokazujících požadavek praxe, popř. nesplnění požadavku praxe, nedoložení čestného prohlášení podle § 4 odst. 3 lustračního zákona, nedoložení osvědčení podle § 4 odst. 1 lustračního zákona (lze akceptovat, pokud žadatel k žádosti doloží alespoň doklad o tom, že o vydání osvědčení požádal – osvědčení však musí doložit nejpozději před rozhodováním služebního orgánu o výsledcích výběrového řízení).
- O otevírání obálek a hodnocení předpokladů pro účast ve výběrovém řízení je vyhotoven protokol se závěrem, zda žádosti jednotlivých žadatelů obsahují všechny náležitosti a zda žadatel splnil všechny předpoklady pro to, aby byl pozván k pohovoru.
- Služební orgán nemá povinnost vyzvat žadatele k odstranění vad žádosti.

- Žadatel se o vyřazení své žádosti písemně vyrozumí.

Ověření dokladů před konáním pohovoru

- Pověřený pracovník bezprostředně před konáním pohovoru ověří u jednotlivých žadatelů, zda v souladu s § 26 odst. 2 ZSS doložili před pohovorem listiny osvědčující splnění předpokladů podle § 25 odst. 1 písm. a), e) a f) ZSS, pokud je již nepředložili spolu se žádostí (např. průkaz totožnosti, doklad o dosaženém vzdělání, lékařský posudek, osvědčení dle zákona o ochraně utajovaných informací, aj.).
- Jde-li o služební místo představeného, služební orgán dále ověří, zda žadatel předložil originál nebo ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 lustračního zákona. Pokud žadatel k žádosti doložil doklad o tom, že o vydání osvědčení požádal a u pohovoru sdělí, že osvědčení mu ještě nebylo vydáno, pohovor lze provést.

Pohovor a jeho obsah

- Pohovory probíhají před tříčlennou odbornou komisí, kterou jmenuje služební orgán.
- Výběrová komise provede pohovor se všemi žadatelí, jejichž žádost nebyla vyřazena.
- Pohovor je zaměřen na obor/y služby a plnění odborných předpokladů (§ 27 odst. 3 ZSS).
- Každý člen výběrové komise může žadateli klást otázky (znalostní, zaměřené na obor služby, otázky týkající se předchozí profesní dráhy žadatele).
- Otázky osobního charakteru, které s plněním odborných požadavků na konkrétní služební místo nesouvisí, jsou nepřípustné.
- Součástí pohovoru může být i ověření znalosti cizího jazyka, je-li požadována.
- Pohovor lze v souladu s § 27 odst. 4 ZSS doplnit písemnou zkouškou.
- O jednání výběrové komise se pořizuje záznam.
- Pokud se žadatel nemůže z důležitých důvodů pohovoru osobně účastnit (např. krátkodobá zdravotní indispozice), může mu výběrová komise poskytnout náhradní termín pohovoru.

Hodnocení pohovoru a sestavení pořadí úspěšných a neúspěšných žadatelů

- Členové výběrové komise zachovávají rovný přístup k žadatelům, tj. rovnost v hodnocení a hodnotí každého žadatele objektivně.
- Správa státních hmotných rezerv provádí bodové hodnocení žadatelů. Bližší podmínky hodnocení (bodové rozpětí) jsou součástí jednacího řádu výběrové komise.
- Po provedeném pohovoru každý člen výběrové komise hlasuje o tom, zda uchazeč uspěl či neuspěl, hlasování vychází z bodového hodnocení. O hlasování se pořizuje protokol dle § 28 odst. 4 ZSS, do kterého se žadatelé na jeho požádání umožní nahlédnout.
- Výběrová komise dle § 28 odst. 3 ZSS vybírá z žadatelů, kteří ve výběrovém řízení uspěli, 3 nejvhodnější žadatele a sestavuje pořadí dalších žadatelů, kteří ve výběrovém řízení uspěli, a seznam žadatelů, kteří ve výběrovém řízení neuspěli.
- Služební orgán vybere v dohodě s bezprostředně nadřízeným představeným jednoho žadatele podle § 28 odst. 2 nebo 3, případně bude výběrové řízení zrušeno z důvodů uvedených v § 28b ZSS.
- Služební orgán vyrozumí (datovou schránkou nebo e-mailem) neúspěšné žadatele a úspěšné nevybrané žadatele (§ 28c ZSS).